

## Indice

SEZIONE 0 INTRODUZIONE .....	2
<b>0.1 Premessa</b> .....	<b>2</b>
SEZIONE 1 ATTIVITA' DELL'AZIENDA.....	3
<b>1.2 Company Mission</b> .....	<b>4</b>
<b>1.3 Struttura Organizzativa e Responsabilità</b> .....	<b>6</b>
<b>1.4 Accesso alla verifica e registrazioni</b> .....	<b>7</b>
<b>1.5 Codice Etico e Modello 231</b> .....	<b>7</b>
<b>1.6 Gli Stakeholders</b> .....	<b>7</b>
SEZIONE 2 SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITA' E SICUREZZA ALIMENTARE - RISULTATI CONSEGUITI .....	7
<b>2.1 COMMERCIALE – PR 210</b> .....	<b>7</b>
<b>2.2 RICERCA E SVILUPPO – PR 220</b> .....	<b>9</b>
<b>2.3 QUALIFICA FORNITORI – PR 904</b> .....	<b>9</b>
<b>2.4 KPI PRODUTTIVITA' E RECLAMI</b> .....	<b>10</b>
<b>2.5 Piano della sicurezza alimentare</b> .....	<b>10</b>
<b>2.5.1 Piano per lo sviluppo e il miglioramento costante di una cultura della sicurezza alimentare e della qualità</b> .	<b>10</b>
<b>2.5.2 Audit</b> .....	<b>11</b>
SEZIONE 3 SISTEMA SA8000:2014 ISO 9001:2015 ISO 14001:2015 .....	11
<b>3.1 Sistemi di Gestione SA8000</b> .....	<b>11</b>
<b>3.2 Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro</b> .....	<b>12</b>
<b>3.3 Requisiti della norma ISO 9001 ed i risultati conseguiti</b> .....	<b>12</b>
<b>3.4 Requisiti della norma ISO 14001 ed i risultati conseguiti</b> .....	<b>12</b>
3.4.1 Energia elettrica .....	13
3.4.2 Acqua .....	13
3.4.3 Metano .....	14
3.4.4 TEP .....	14
3.4.5 Rifiuti.....	14
<b>3.5 Interventi a sostegno diretto</b> .....	<b>15</b>
SEZIONE 4 RISORSE UMANE .....	15
<b>4.1 Piattaforma Surgital Welfare</b> .....	<b>15</b>
<b>4.2 Polizza Sanitaria Unisalute</b> .....	<b>16</b>
<b>4.4 Piano formativo</b> .....	<b>16</b>
<b>4.5 Progetto Scuole/Università'</b> .....	<b>16</b>
SEZIONE 5 STORICO DELLE REVISIONI .....	17
SEZIONE 6 APPROVAZIONE .....	17

## SEZIONE 0 INTRODUZIONE

### 0.1 Premessa

Il Report Annuale risponde all'obiettivo di comunicare in modo trasparente, chiaro e completo a tutte le parti interessate sulle prestazioni della SURGITAL S.p.A., e di fornire un resoconto puntuale sulla capacità di soddisfare i requisiti delle norme ISO 9001, ISO 14001 e SA8000.

I principi che guidano la redazione del Report Annuale sono i seguenti:

- **periodicità:** il Report Annuale è stato strutturato in modo da poter essere aggiornato e pubblicato a seguito del Riesame della Direzione annuale;
- **rilevanza e significatività:** i risultati aziendali vengono presentati attraverso l'utilizzo di informazioni e indicatori che permettano di descrivere in modo puntuale la conformità rispetto ai requisiti delle norme adottate per le certificazioni;
- **comprensibilità, completezza ed accuratezza:** le informazioni ed i dati che il Report Annuale presenta coprono tutti i requisiti delle norme sopra citate e sono esposti in modo da essere chiari e comprensibili a tutte le parti interessate;
- **comparabilità:** dove possibile, gli indicatori riportati nel Report Annuale vengono comparati con quelli di almeno i due periodi precedenti e con indicatori di settore;
- **fedele rappresentazione:** il Report Annuale è approvato dalla Direzione aziendale in sede di Riesame, la quale si assume la responsabilità delle informazioni in esso contenute.

Il Report Annuale si struttura in tre parti:

- la parte prima illustra le principali attività aziendali, la Politica aziendale (Company Mission) approvata dalla Direzione e la struttura organizzativa posta in essere per rispondere alle norme; Modello organizzativo 231 e codice etico;
- la seconda parte descrive gli obiettivi raggiunti nell'applicazione dei requisiti di Sicurezza alimentare richiesti dalle norme volontarie BRC e IFS;
- la terza parte descrive il Sistema di Gestione integrato;

Il Report Annuale si rivolge a tutti gli stakeholder della SURGITAL S.p.A. (soci, fornitori, istituzioni, Sindacati, ecc.) e la sua diffusione è garantita attraverso la pubblicazione dello stesso sul sito web dell'organizzazione.

La Direzione della SURGITAL S.p.A., almeno una volta all'anno, riesamina il Sistema di Gestione.

Il riesame è finalizzato a verificare l'adeguatezza e la continua efficacia della politica, delle procedure e dei risultati delle performance in ottemperanza ai requisiti previsti dalle norme ISO 9001, ISO 14001, SA8000 oltre che degli standard IFS e BRC, analizzando i risultati provenienti dagli audit del sistema stesso, da cambiamenti della situazione e dall'impegno al miglioramento continuo.

Il Report Annuale rappresenta il documento di sintesi del riesame in quanto sono presenti i risultati conseguiti nell'anno precedente.

## SEZIONE 1 ATTIVITA' DELL'AZIENDA

### 1.1 SURGITAL S.p.A.

L'azienda data le sue origini al 1980 nascendo con il nome Laboratorio Artigianale Tortellini specializzato nella pasta fresca. L'idea di utilizzare la tecnica della surgelazione fu la vera intuizione imprenditoriale che permise all'azienda di fare il salto di qualità e diventare quella che è oggi, sfidando tutto lo scetticismo nei confronti di questo metodo di conservazione.

Nel 2021 si è implementata l'area produttiva di 4000 mq.

Oggi SURGITAL SpA è un'azienda di 102.133 m<sup>2</sup> di area edificabile cui 32.000 m<sup>2</sup> di area produttiva e sono attive 34 linee di produzione.



SURGITAL S.p.A. si è dotata di un Sistema di Gestione integrato, certificato da DNV, conforme alle norme ISO 9001, ISO 14001 e SA8000 oltre che agli standard di sicurezza alimentare IFS e BRC.

Il raggiungimento dell'obiettivo della certificazione ha rappresentato per l'azienda il riconoscimento ufficiale di un impegno ed uno sforzo di miglioramento continuo che ha visto il coinvolgimento e la partecipazione attiva del personale e della Direzione.

Attualmente la documentazione che comprende:

- il manuale integrato per la Qualità, Ambiente, Sicurezza e Responsabilità Sociale che descrive il Sistema, le attività messe in atto per l'attuazione della politica aziendale e la ripartizione dei ruoli e delle responsabilità conformemente a quanto richiesto dalle normative di riferimento;
- il manuale di autocontrollo (piano della sicurezza alimentare HACCP) che descrive i criteri adottati dalla ditta SURGITAL S.p.A. per assicurare la qualità igienico sanitaria dei propri prodotti, conformemente a quanto richiesto dalle normative di riferimento;
- le procedure, elaborate allo scopo di fornire una descrizione dettagliata e documentata delle modalità di svolgimento delle attività che devono essere svolte ai fini della conformità alle norme ISO 9001, ISO 14001, SA8000 ed agli standard IFS e BRC;
- le istruzioni, stabilite al fine di fornire una descrizione maggiormente dettagliata e documentata delle modalità di svolgimento di determinati aspetti di una attività;
- un elenco della normativa, redatto allo scopo di identificare, documentare e garantire un facile accesso alle prescrizioni legali internazionali e nazionali che riguardano i requisiti delle norme ISO 9001, ISO 14001, SA8000 e degli standard IFS e BRC;
- le registrazioni, che danno evidenza che il Sistema di Gestione è operante e correttamente gestito.

## 1.2 Company Mission

La Direzione di SURGITAL S.p.A. pone come fondamento del governo della Società la sostenibilità, intesa come responsabilità economica, sociale ed ambientale.

La SURGITAL S.p.A. intende offrire, al mercato nazionale ed estero, prodotti di elevata qualità, sicuri, buoni e sani che alla “prova del palato” facciano apprezzare quei gusti e quei sapori autentici della nostra terra d’origine: l’Italia.

La Company Mission completa è stata pubblicata sul portale Zucchetti per diffonderla a tutti i dipendenti. È inoltre disponibile e scaricabile dal sito internet [www.surgical.com](http://www.surgical.com)

### Mission

“Produrre in larga scala restando fedeli all’esperienza artigianale della pasta fresca fatta a mano”

Surgical è un’azienda italiana fondata sui valori della tradizione e dell’etica del lavoro.

La missione d’impresa è di offrire un prodotto di altissima qualità ad alto contenuto di servizio. A questo scopo sono dedicate tutte le energie, gli sforzi e l’impegno continuo dell’azienda nella ricerca e nell’innovazione.

### Vision

“Portare la pasta fresca in tutte le cucine del mondo”

Oggi esportiamo in tutto il mondo e siamo orgogliosi di diffondere la conoscenza e il valore del Made in Italy.

### Politica: Qualità per gli stakeholder

Per noi “Qualità” significa individuare le esigenze dei consumatori nei nostri prodotti e soddisfarle attraverso l’ampia gamma di referenze “sicure” per la loro salute, per l’ambiente circostante, per i nostri lavoratori e collaboratori e per tutte le parti interessate.

La Direzione si impegna in ambito di sicurezza alimentare, tutela ambientale, della responsabilità sociale, della salute e sicurezza dei lavoratori nonché del luogo di lavoro e del rispetto di tutta la legislazione applicabile, al continuo aggiornamento, alla diffusione dei principi espressi, al monitoraggio degli obiettivi, al controllo delle prestazioni del sistema, a mettere a disposizione tutte le risorse umane, materiali, strumentali e finanziarie necessarie al raggiungimento degli obiettivi prefissati ed a definire ruoli e responsabilità per facilitare l’implementazione del sistema.

### Obiettivi: Condivisione delle strategie

#### Gestionali

- Analisi dei rischi aziendali e loro gestione ai fini della mitigazione o eliminazione degli stessi
- Coinvolgimento ed ascolto della voce delle parti interessate
- Garantire una costante azione di formazione, valorizzazione, motivazione e crescita professionale delle persone, definendo ruoli e responsabilità
- Aggiornamento tecnologico, scientifico e procedurale, tenendo conto della necessità di conseguire il costante miglioramento del sistema di gestione integrato e della sicurezza alimentare
- Sviluppo di progetti e prodotti innovativi e sostenibili nel rispetto dell’uomo e dell’ambiente, mantenendo il costante impegno nella sicurezza alimentare e igiene degli alimenti
- Garantire la disponibilità di risorse sufficienti per la produzione e la distribuzione sicura di alimenti, per il miglioramento continuo della qualità del sito

- Costante aggiornamento legislativo, normativo e degli accordi sottoscritti volontariamente
- Diffusione della cultura della qualità e della sicurezza alimentare e il coinvolgimento continuo delle risorse
- Perseguire il miglioramento continuo di una cultura della sicurezza alimentare e della qualità attraverso la comunicazione sul portale Zucchetti e sulle TV aziendali, la formazione e l'analisi dei feedback del personale.
- Ricerca e Sviluppo di prodotti innovativi, di primissima qualità e sicuri per i consumatori
- Struttura commerciale competente e addestrata per la conoscenza ed utilizzo dei nostri prodotti
- Creare, sviluppare e mantenere una forte cultura aziendale attraverso una attenta e puntuale comunicazione verbale e scritta al fine di promuovere l'azienda come luogo di lavoro ottimale con tutti i benefici che ne conseguono

## Qualità e Sicurezza Alimentare e Responsabilità Sociale

- Qualità, freschezza, genuinità e autenticità delle materie prime, con il rifiuto dei prodotti OGM
- Prodotti che rispettino le necessità dei soggetti sensibili
- Processi controllati quotidianamente in maniera efficiente e documentata
- Produzione di referenze che soddisfino i requisiti legislativi di salubrità, igiene, sicurezza alimentare e autenticità nel rispetto di specifiche di produzione
- Impegno nel rispetto dei requisiti SA8000 e nella loro diffusione alle parti interessate
- Rispetto della legislazione nazionale ed internazionale applicabile nel settore, degli accordi volontari sottoscritti dalla società e degli strumenti internazionali e loro interpretazioni come elencante nella Sezione II dell'SA8000 (convenzioni ILO)
- Impegno a promuovere la parità di genere come opportunità di crescita in azienda attraverso la divulgazione di una politica espressamente dedicata al tema allo sviluppo di un ambiente di lavoro inclusivo

## Ambiente

- Mantenere alta l'attenzione alla salvaguardia ambientale
- Protezione dell'ambiente e prevenzione di ogni forma di inquinamento
- Prediligere l'impiego di vettori energetici ottenuti da fonti rinnovabili
- Promuovere l'uso razionale ed efficiente delle risorse energetiche, naturali e delle materie prime
- Ridurre, ove possibile, le incidenze delle proprie attività sull'ambiente
- Utilizzare, per quanto economicamente possibile, le migliori tecnologie disponibili per il contenimento delle emissioni in atmosfera, degli scarichi nei corpi idrici, dei rifiuti
- Monitoraggio e miglioramento dei processi ai fini dell'ottimizzazione dei quantitativi di gas ad effetto serra emessi in atmosfera (GHG)

## Salute e Sicurezza

- Diffondere la cultura della prevenzione, anche attraverso la comunicazione, il coinvolgimento, la consultazione e la sensibilizzazione del personale nelle attività di prevenzione e controllo dei rischi;
- Diffondere nell'ambito della propria organizzazione aziendale la cultura della sicurezza sul lavoro e promuovere comportamenti consapevoli e sicuri da parte di tutti i lavoratori;
- Promuovere la conoscenza dei rischi tipici connessi al proprio business e dei comportamenti atti a prevenire tali rischi attraverso un programma di formazione adeguato che consenta di garantire un ambiente di lavoro idoneo.

## Sostenibilità

- GOAL 2: sconfiggere la fame: Supporto a Banco Alimentare Emilia Romagna
- GOAL 4: istruzione di qualità: Redazione di piani formativi a favore dei dipendenti per migliorare le proprie competenze
- GOAL 5: parità di genere: Mantenimento del monitoraggio dell'equità di genere e di remunerazione
- GOAL 6: acqua pulita e servizi igienico-sanitari: Ciclo virtuoso dell'acqua
- GOAL 7: energia pulita e accessibile: Surgital punta all'autosufficienza energetica
- GOAL 8: lavoro dignitoso e crescita economica: Mantenere la politica di assunzione diretta
- GOAL 9: imprese, innovazione e infrastrutture: Piano industrial di ammodernamento
- GOAL 12: consumo e produzione responsabili: Circolarità degli scarti

IMPASTO è il magazine cartaceo di Surgital dedicato ai progetti ad impatto positive sulla sostenibilità. Abbiamo scelto un titolo che evocasse la fusione di ingredienti selezionati per creare qualcosa di unico e prezioso, proprio come il nostro impegno verso la qualità e la sostenibilità. Questa pubblicazione segna l'inizio di una serie di appuntamenti in cui avremo l'opportunità di condividere le iniziative, le strategie e le storie che dimostrano il nostro attivo contributo agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) dell'Agenda 2030 dell'ONU.

La nostra Company Mission è stata revisionata il 03/06/2024 includendo gli aspetti di sostenibilità a cui l'Azienda risulta attenta e responsabile.

La politica è coerente con:

- i principi affermati negli standard presi a riferimento dalla nostra società: ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, SA8000:2014, IFS vers. 8 e BRC ed. 9;
- i principi etici secondo i quali la Direzione gestisce la società;
- gli obiettivi di miglioramento e sviluppo futuri;
- la legislazione vigente applicabile;
- gli impatti ambientali definiti e descritti nell'Analisi Ambientale e relativo monitoraggio nel Controllo Operativo;
- quanto stabilito nel Modello Organizzativo previsto dal D. Lgs 231/2001.

Si confermano le modalità di diffusione della Company Mission in essere: distribuzione al personale all'assunzione, visibile nelle bacheche aziendali e disponibile ad altre parti interessate mediante il sito internet e sul gestionale Zucchetti.

## 1.3 Struttura Organizzativa e Responsabilità

Il sistema organizzativo e di controllo di Surgital si basa, oltre che sui principi comportamentali generali, altresì sui seguenti elementi:

- il quadro normativo e regolamentare, nazionale ed europeo, applicabile a Surgital e concernente la produzione e la commercializzazione dei prodotti alimentari, la sicurezza e la tracciabilità degli alimenti al quale si attiene rigorosamente;
- il Codice Etico, che sancisce una serie di principi e regole di condotta fatti propri dalla Società, nel rispetto dei propri valori e obiettivi;
- l'implementazione di un sistema di deleghe e procure, approvato dall'Alta Direzione, coerente con i ruoli dell'organizzazione aziendale e relative responsabilità;
- la struttura gerarchico-funzionale (cfr. organigramma aziendale);

La Società ha analizzato la propria struttura organizzativa rappresentata nell'organigramma aziendale che individua le Direzioni/Funzioni aziendali, evidenziandone ruoli, linee di riporto gerarchico-funzionali e relative responsabilità, indicate nei mansionari previa approvazione da parte della Direzione. Detto documento è archiviato presso la sede della Società dall'Ufficio Qualità ed è disponibile per relativa consultazione.

## 1.4 Accesso alla verifica e registrazioni

La SURGITAL S.p.A. è disponibile a fornire informazioni e consentire l'accesso alle parti interessate per verificare l'effettivo adempimento ai requisiti delle norme certificate.

L'ufficio QUALITA', dietro appuntamento, è in grado di illustrare alle parti interessate il funzionamento del sistema e di svolgere una visita alla sede aziendale.

L'azienda ha richiesto ai propri fornitori e subfornitori la medesima disponibilità a fornire informazioni e possibilità di accesso alle parti interessate.

## 1.5 Codice Etico e Modello 231

Con riferimento al D.lgs. n. 231/01 SURGITAL SpA ha adottato il "Modello Organizzativo 231" volto a prevenire la commissione dei reati che possono comportare la responsabilità amministrativa della Società qualora posti in essere nell'interesse/vantaggio dell'Ente stesso. SURGITAL SpA ritiene che l'adozione di tale Modello, unitamente alla contemporanea emanazione del Codice Etico, costituiscano, al di là delle prescrizioni di legge, un ulteriore valido strumento affinché tutti i suoi dipendenti e tutti gli altri con cui l'azienda interagisce (Clienti, Fornitori, Partners ecc.) seguano, nell'espletamento delle proprie attività, comportamenti corretti e trasparenti in linea con i valori etico-sociali cui si ispira SURGITAL S.p.A. nel perseguimento del proprio oggetto sociale.

Il Modello Organizzativo 231 e il Codice Etico sono stati adottati da Surgital S.p.A. in data 15/12/2014 e revisionati il 28/07/2022.

È stato nominato un Organismo di Vigilanza a composizione collegiale i cui compiti, tra gli altri, sono quelli di vigilare sull'osservanza del Modello da parte dei destinatari e di segnalare al CdA l'opportunità di aggiornare il Modello qualora si riscontrino esigenze di adeguamento in relazione a mutate condizioni aziendali e/o normative impattanti in tema 231.

## 1.6 Gli Stakeholders

Come previsto nel Manuale di Sistemi di Gestione, SURGITAL S.p.A. considera quali suoi interlocutori privilegiati - ovvero portatori di interessi rilevanti ai fini della realizzazione della propria missione - i seguenti soggetti, collettivi e istituzionali.

La procedura PR010 relativa al Risk management e l'allegato riportano con dettaglio gli interlocutori interni ed esterni a cui Surgital si rivolge.

# SEZIONE 2 SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITA' E SICUREZZA ALIMENTARE - RISULTATI CONSEGUITI

## 2.1 COMMERCIALE – PR 210

ITALIA: La chiusura del 2024 ha segnato per il mercato italiano un buon risultato. Il numero finale conseguito è stato pari a **64,7 milioni (+5,00% vs 23)** con una movimentazione di **15,2 mio kg (+4,00% vs 23)**. Le attività di marketing e di trade-marketing sono state sviluppate in maniera continuativa durante il corso dell'anno con notevoli benefici sullo sviluppo della penetrazione di Surgital nel mercato.

Il tessuto distributivo italiano è rimasto pressoché invariato rispetto all'anno precedente. Il mercato è ondivago e va gestito "a vista" nonostante si abbia una visione di medio-lungo termine.

Sulle regioni le attività di sell-out svolte dai consulenti tecnici restano una leva di sviluppo.

ESTERO: abbiamo chiuso l'anno con le esportazioni che hanno raggiunto il valore di **€ 50,91** a fronte di un pari risultato nel 2023 di € 50,33 milioni, ottenendo così **+1,2% vs 2023**.

Le nostre esportazioni sono andate per il 48% (€ 24,44 mln) nell'Unione Europea e per il 52% (€ 26,47 mln) nel Resto del Mondo. Quest'ultimo dato è fortemente caratterizzato da un unico cliente il Retailer USA, Trader Joe's che a marchio privato con quattro referenze pesa ormai il 34% del totale esportazioni.

La Gran Bretagna occupa un peso del 11% sulle esportazioni extra UE.

In ambito U.E. i tre mercati principali sono Francia, Germania e Spagna che insieme totalizzano quasi il 58% (€ 13,65 mln) delle nostre esportazioni nell'area.



In Francia abbiamo realizzato esportazioni per € 5,086 mln di cui la nostra consociata Surgital France rappresenta il 79% (€ 4,005 mln). In questo contesto le vendite al mercato sono state orientate ai grandi gruppi centralizzati della distribuzione organizzata, alle catene di ristorazione e alla distribuzione commerciale indipendente.

La parte rimanente di fatturato in esportazione verso questo paese è indirizzata a due clienti diretti, uno appartenente al gruppo Bofrost operante nel canale domestico che serviamo anche in Italia e in altri mercati europei e un altro costituito da un importatore (Bononia) che essendo stato uno dei primi clienti storici ha mantenuto una propria autonomia rispetto alla nostra consociata costituita successivamente.

La Germania ha superato € 4 milioni di esportazione pari ad un valore del 17% delle esportazioni in ambito UE. Il mercato è diversificato con 84 clienti tra una catena di ristorazione, gruppi centralizzati della distribuzione e distributori indipendenti.

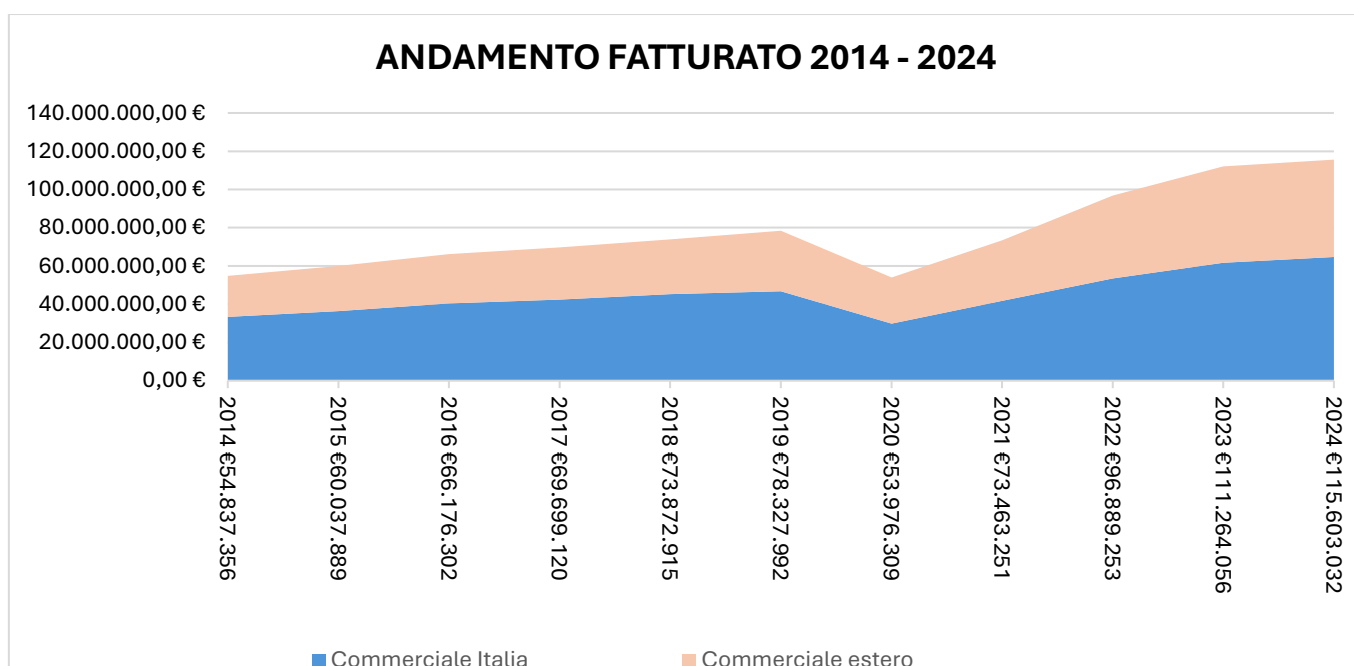
La Spagna ha realizzato € 4,539 milioni pari ad un peso sulle esportazioni UE del 19%. Questo mercato storico per la nostra azienda ha sempre avuto un importatore nazionale che ha curato la distribuzione tramite proprie filiali nel paese e nelle isole fortemente turistiche. Il peso del nostro importatore principale è di oltre il 90% del mercato stesso. In questo mercato abbiamo perso nella parte finale dell'anno il cliente Mercadona a causa di un progetto cancellato. Anche in questo paese lavoriamo direttamente con la filiale del gruppo Bofrost che acquista e distribuisce piatti pronti che produciamo a marchio privato.

Sempre nell'Unione Europea, costituisce per noi un'area molto importante il Benelux con € 2,92 milioni pari ad un 6% sul totale esportazioni. Ancora una volta segnaliamo l'importanza del mercato della Grecia che avendo realizzato nel 2024 € 906 mila rappresenta il 4% del totale esportazioni in ambito U.E.

Il primo mercato di esportazione è rappresentato dagli Stati Uniti dove abbiamo realizzato un fatturato export di € 18,642 milioni trainato dal Retailer Trader Joe's che da solo ha totalizzato € 17,411 milioni pari ad un 93% del valore totale del mercato in esame.

Il rimanente 7% cioè poco più di € 1,2 milioni proviene da un importatore storico con sede in Florida e dalla nostra consociata Surgital America.

Surgital America ha effettuato acquisti dalla casa madre per € 554 mila a fronte di uno sviluppo arrivato a 22 clienti.



Nel 2024 si è totalizzato un fatturato pari a € 115.603.032



## 2.2 RICERCA E SVILUPPO – PR 220

Si mantengono attive tutte le attività volte al miglioramento della gamma attuale e allo sviluppo di nuovi prodotti secondo le richieste del mercato.

Il numero totale di progetti approvati dalla Direzione R&D e che quindi sono stati oggetto di sviluppo sono 156:

Approvati n. 47 (30,2%)

In corso n. 26 (16,6%)

Non approvati n. 83 (53,2%)

Obiettivi 2024 raggiunti:

- Riduzione dello spessore dei materiali per diminuirne i micron al limite dell'accettabilità delle nostre macchine di confezionamento
- Ottimizzazione delle schede pallet per garantire un'ottimizzazione dello spazio inutilizzato dei bancali
- Miglioramento dell'etichettatura cercando nuove soluzioni più automatizzate e veloci per agevolare il lavoro in fase di confezionamento
- Acquisto di nuove stampanti con drive più performanti
- Approfondimento e proposte risolutive su pack per renderli più efficaci e efficienti
- Perfezionamento del processo di sviluppo dei pack PL a partire dal controllo grafico dei pack, validazione dei file pre-stampa e cromalin e avviamento in produzione
- Eliminazione flow pack teglie multi porzione e nuova teglia (risparmio plastica e risparmio alluminio)
- Nuovo confezionamento primario pasta precotta per lasagne (risparmio plastica)

## 2.3 QUALIFICA FORNITORI – PR 904

La qualifica si basa sulla verifica della capacità del fornitore di rispondere ai requisiti della norma SA8000 mediante una sezione specifica del "Questionario fornitori" e la sottoscrizione della "Lettera di impegno sulla Responsabilità sociale" in quanto la Direzione intende coinvolgere i fornitori nell'applicazione e miglioramento della norma SA8000.

Relativamente ai requisiti della norma ISO 14001, i fornitori sono qualificati verificando la loro sensibilità all'ambiente relativamente a: certificazione del loro SGA, Company Mission, prodotti a basso impatto ambientale, ecc.

In fase di qualifica iniziale, mediante il "Questionario fornitori" vengono raccolte delle informazioni relative alla conformità legislativa in materia ambientale, se del caso verrà richiesto al fornitore un programma di adeguamento pena la revisione del rapporto di lavoro. Gli eventuali audit vengono svolti in conformità alla procedura specifica.

La procedura PR904 è stata aggiornata a marzo 2024 tramite l'aggiunta alla valutazione del fornitore basandosi sulle performance.

Tutti i fornitori sono stati riqualeficati nell'anno 2024; in materia di Responsabilità sociale hanno dimostrato notevole sensibilità e ci hanno fornito una dichiarazione di rispetto requisiti della norma SA8000.

	2023	2024	2023vs2024
Kg PF	25.825.013	26.969.058	+4%
Kg MP acquistate	21.565.503	22.560.244	+4%

Nel 2024 sono stati qualificati un totale di 159 fornitori di materie prime: 143 riqualeifiche + 16 nuove qualifiche.

Nel 2024 sono stati riqualeficati un totale di 9 fornitori di Imballo Primario, 3 fornitori di Imballo Secondario, 8 fornitori di Imballo terziario. Nessuna nuova qualifica.

Audit effettuati nel 2024: 23 di cui

4 Audit di qualifica nuovi fornitori di cui: 2 Audit in presenza e 2 a distanza

17 Audit di sorveglianza di cui: 4 audit in presenza e 13 a distanza

1 Audit in presenza a seguito di NC

## 2.4 KPI PRODUTTIVITA' E RECLAMI

Il KPI sulla produttività ha rilevato uno scostamento medio accettabile tra kg attesi e kg effettivamente fabbricati pari a **-2,18%**, che evidenzia un miglioramento rispetto all'anno precedente (-2,19%).

Per ciò che riguarda l'analisi dei reclami, si sono valutati gli obiettivi attesi per il 2024:

- SCOSTAMENTO MEDIO ACCETTABILE TRA KG ATTESI E KG EFFETTIVAMENTE FABBRICATI (OBIETTIVO  $\leq -2,20\%$ )

RISULTATO OTTENUTO: **-2,18**

- NUMERO DI RECLAMI (ESCLUSI RECLAMI DI SERVIZIO) SU MILIONE DI KG FABBRICATI (OBIETTIVO  $\leq 8,14$ )

RISULTATO OTTENUTO: **8,07**

- NUMERO DI RECLAMI PER MANCATO SERVIZIO SU MILIONE DI KG VENDUTI (OBIETTIVO  $\leq 8,57$ )

RISULTATO OTTENUTO: **7,54**

TUTTI GLI OBIETTIVI PREFISSATI SONO STATI CONSEGUITI E RAGGIUNTI CON SUCCESSO.

## 2.5 Piano della sicurezza alimentare

In occasione del presente riesame si confermano:

- TEAM PER LA SICUREZZA ALIMENTARE/RESPONSABILI PROCEDURE SICUREZZA ALIMENTARE: il team è aggiornato al 04/2024
- PROGRAMMA PREREQUISITI
- PIANO DI SICUREZZA ALIMENTARE
- DIAGRAMMA DI FLUSSO DEL PROCESSO: mensilmente durante i VISA vengono verificati a campione i diagrammi di flusso nel MOD 192 004. Tutti sono validati in campo
- MANUALI HACCP, FIERE, MPM: la revisione corrente è presente nella lista dei documenti attiva
- Mantenimento delle liste export Brasile, Cile, Canada, Costa Rica, Fed. Russa e nuova iscrizione per la Cina.

### 2.5.1 Piano per lo sviluppo e il miglioramento costante di una cultura della sicurezza alimentare e della qualità

Nella gestione della cultura della sicurezza alimentare e della qualità l'organizzazione aziendale adotta le seguenti misure:

- l'impegno da parte del management aziendale e di tutti i dipendenti per una produzione e distribuzione sicura degli alimenti;
- la presenza di una leadership nell'organizzazione rivolta alla produzione di prodotti sicuri e in grado di coinvolgere il personale nelle attività/prassi di sicurezza alimentare;
- la consapevolezza, da parte di tutti i dipendenti dell'organizzazione, dei pericoli per la sicurezza alimentare e della sua importanza;
- la comunicazione aperta e chiara sui temi della sicurezza alimentare tra tutti i dipendenti dell'organizzazione (nell'ambito di un'attività e tra attività consecutive, all'interno di un sito produttivo o di diverse sedi di un OSA, compresa la comunicazione di deviazioni e delle modalità di risoluzione);
- la disponibilità di risorse sufficienti per garantire la manipolazione sicura e igienica degli alimenti (esempi di disponibilità di risorse possono essere il tempo, il personale, le infrastrutture, l'istruzione e la formazione, la presenza di procedure).

Relativamente ai punti sopra riportati Surgital SPA adotta:

- Comunicazioni puntuali con uso di app Zucchetti;
- Presenza sistema di segnalazioni in forma anonima
- Formazione su qualità e sicurezza;
- Presenza giornaliera sulla produzione;
- Riunioni mensili con comparto produttivo
- Pubblicazione indicatori di performance mensili

## 2.5.2 Audit

La Direzione ritiene che l'effettuazione di audit interni sia necessario per monitorare le attività ed i risultati alla luce dei requisiti delle norme a riferimento e della Politica Aziendale.

## SEZIONE 3 SISTEMA SA8000:2014 ISO 9001:2015 ISO 14001:2015

Nel 2024 la documentazione del Sistema di Gestione è stata revisionata in base alle evoluzioni organizzative attuate ed a quanto emerso dagli audit di prima, seconda e terza parte oltre che in riferimento ai cambi autorizzativi. La lista dei documenti attivi è presente nel documento Mod 901 100/rev0, mantenuta aggiornata con la revisione dei documenti correnti (salvato con ultima data aggiornamento).

La documentazione viene mantenuta aggiornata ai cambiamenti aziendali e legislativi e relativamente alle integrazioni necessarie per la conformità alle norme ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e SA8000:2014. Tutto il sistema documentale è stato gestito nel 2024 con modalità cartacea.

La Direzione ha nominato sia il proprio Rappresentante che il Responsabile della Qualità, al fine di assicurare che i requisiti delle norme vengano rispettati.

L'azienda ha dato l'opportunità al proprio personale non direttivo di scegliere un proprio rappresentante per facilitare la comunicazione con la Direzione sulle questioni relative ai requisiti della Responsabilità Sociale (Rappresentante dei Lavoratori SA8000).

### 3.1 Sistemi di Gestione SA8000

L'alta direzione ha definito, in forma scritta, nella lingua propria ai lavoratori, una politica aziendale in materia di responsabilità sociale e di condizioni lavorative.

SURGITAL S.p.A. riconosce che il dialogo all'interno dell'ambiente di lavoro è punto fondamentale della responsabilità sociale e assicura che tutti i lavoratori abbiano il diritto di rappresentanza.

L'azienda ha costituito il Social Performance Team (SPT) per applicare tutti gli elementi di SA8000, il team si occupa di:

- Condurre periodicamente e in forma scritta delle valutazioni dei rischi per identificare ed attribuire un ordine di priorità alle aree di reale o potenziale non conformità allo Standard;
- Suggestire all'alta direzione le azioni per affrontare i rischi individuati, tali azioni devono avere un ordine di priorità in base alla gravità dei rischi o al fatto che un ritardo potrebbe rendere impossibile la risoluzione del problema;
- Condurre le valutazioni basandosi sulle informazioni in suo possesso e su quelle ottenute attraverso tecniche di raccolta dati ed una significativa consultazione con le parti interessate;
- Monitorare efficacemente le attività nel luogo di lavoro per tenere sotto controllo:
  - La conformità allo Standard;
  - L'attuazione delle azioni pianificate per affrontare i rischi identificati dal SPT; e
  - L'efficacia delle modalità adottate per soddisfare le politiche dell'organizzazione ed i requisiti dello Standard.
- Raccoglie informazioni dalle parti interessate (stakeholder), o coinvolge le stesse nelle attività di monitoraggio.
- Collaborare con le altre aree dell'organizzazione per esaminare, definire, analizzare e/o risolvere qualsiasi possibile non conformità allo Standard SA8000;
- Facilitare la conduzione di audit interni periodici e predisporre rapporti per l'alta direzione sulle performance e sui benefici delle azioni intraprese per soddisfare i requisiti dello Standard SA8000, inclusa una registrazione delle azioni correttive o preventive identificate.
- Organizzare incontri periodici per riesaminare il percorso fatto e identificare eventuali azioni per rendere più efficace l'applicazione dello Standard.

Il Social Performance Team (SPT) include una rappresentanza equilibrata tra rappresentanti dei lavoratori e management.

La SURGITAL S.p.A. ha attivato un sistema di raccolta e gestione dei reclami che permette ai lavoratori ed alle parti interessate di manifestare eventuali situazioni non conformi di varia natura ed in particolare in materia di Responsabilità sociale per cui i lavoratori sono stati informati della possibilità di inoltrare i reclami con diverse modalità:

- Attraverso il proprio rappresentante SA8000
- Direttamente alla Direzione
- Direttamente all'organismo di certificazione

## 3.2 Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro

SURGITAL SpA garantisce un ambiente di lavoro salubre e sicuro e ha predisposto tutte le attività necessarie per prevenire il verificarsi di incidenti, malattie e danni alla salute che possono verificarsi nel corso del lavoro e derivanti da esso, riducendo, per quanto possibile i pericoli insiti nelle attività di lavoro.

I luoghi di lavoro sono adeguati alle prescrizioni di sicurezza e salute del D.lgs. 81/08 e successive modifiche.

L'azienda, come previsto nel Decreto Legislativo 81/08, ha nominato tutte le figure del Servizio Prevenzione e Protezione, tra cui il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione che è responsabile dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione e di assicurare un ambiente sicuro e salubre per tutto il personale.

	2022	2023	2024
<b>N° totale infortuni</b>	18	21	21
<b>N° gg totali infortuni</b>	590	608	543
<b>N° ore lavorate</b>	546.720	570.085	596.479
<b>Indice di Frequenza</b>	32,92	36,84	35,21
<b>Indice di Gravità</b>	1,08	1,07	0,91

Dal 2024 è affidata la sorveglianza sanitaria al studio medico MEDOC che ha provveduto a redigere un nuovo protocollo sanitario la cui ultima revisione è di ottobre 2024.

## 3.3 Requisiti della norma ISO 9001 ed i risultati conseguiti

Nel 2004 come testimonianza di crescita e sensibilità in merito ad aspetti gestionali e di sicurezza alimentare l'azienda ha ottenuto la certificazione secondo la norma UNI EN ISO 9001. L'implementazione è ancora attiva e viene mantenuta la conformità agli standard.

## 3.4 Requisiti della norma ISO 14001 ed i risultati conseguiti

Nel 2007 l'azienda ottiene inoltre la certificazione secondo la norma UNI EN ISO 14001.

L'impostazione e la successiva attuazione di un Sistema di Gestione Ambientale conforme alla Norma UNI EN ISO 14001:2004, comporta un significativo impegno da parte di SURGITAL S.p.A. verso il miglioramento continuo della propria organizzazione aziendale, dei processi e delle prestazioni ambientali.

Adottando un atteggiamento sostenibile in fatto di produzione di energia elettrica, SURGITAL S.p.A. ha scelto di investire nel territorio e ridurre l'impatto ambientale della propria attività produttiva, costruendo un sistema integrato di pannelli fotovoltaici della capacità produttiva di 1.000 kW/h e di due centrali di cogenerazione alimentate

a metano, una a motore endotermico con una potenza elettrica di 6.000 kW/h ed una a turbine con una potenza elettrica di 600 kW/h.

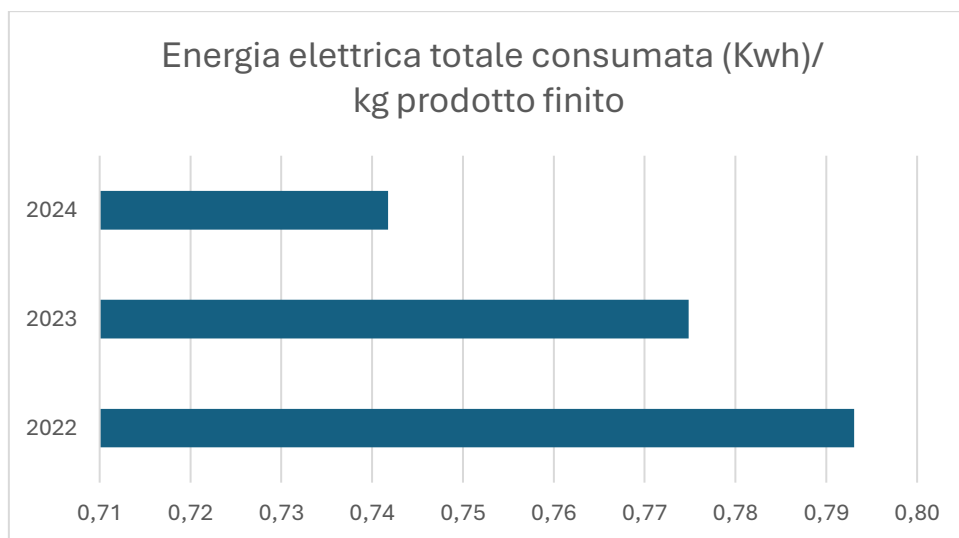
Ad aprile 2024 è stato avviato un altro impianto FV a terra da 2254 kWp.

Nel corso degli ultimi anni la produzione di energia elettrica è notevolmente aumentata con la messa a regime dell'impianto fotovoltaico prima e della centrale di cogenerazione e delle turbine a metano poi. Il fabbisogno energetico della SURGITAL S.p.A. è stato quindi soddisfatto autonomamente in percentuali via via sempre maggiori, fino ad arrivare a stabilizzarsi oltre l'80%, a partire dal 2015. Nel 2024 circa il 90 % dell'energia elettrica consumata è stata autoprodotta e pertanto Surgital è molto vicino ad essere elettricamente indipendente dalla rete.

A seguire alcuni indicatori ambientali.

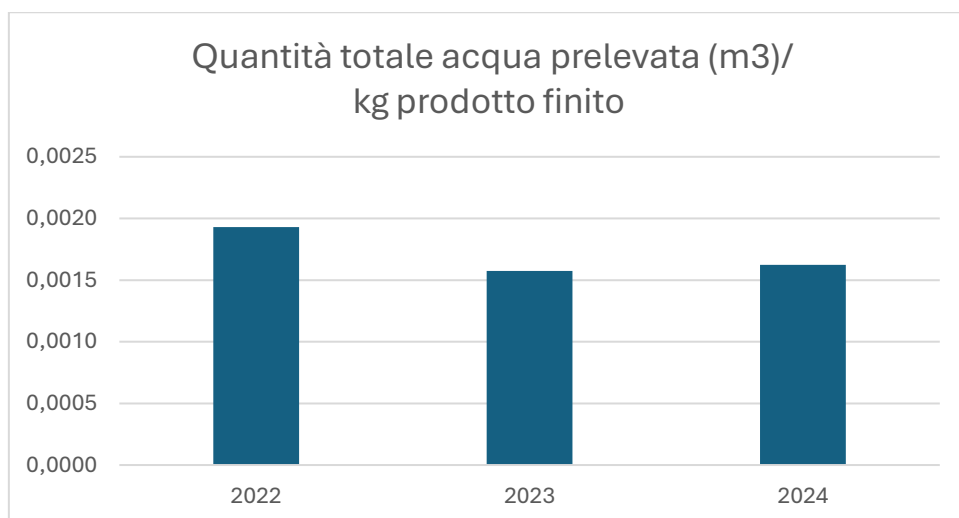
## 3.4.1 Energia elettrica

La quota parte del consumo di energia elettrica totale (auto prodotta + acquistata) in relazione ai Kg risulta nettamente migliorata per l'implementazione del fotovoltaico a terra nel secondo semestre.



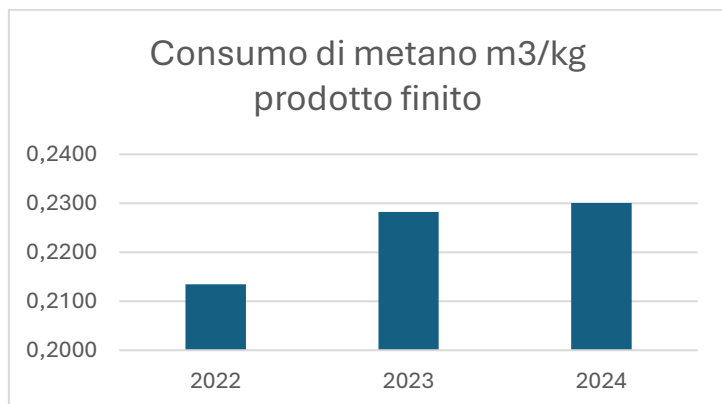
## 3.4.2 Acqua

La quota parte del consumo di acqua relazione ai Kg di prodotto finito, evidenzia il mantenimento dei dati in relazione all'aumento della produzione.



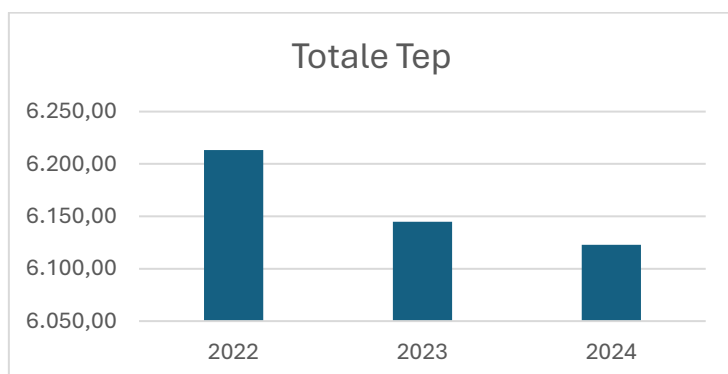
## 3.4.3 Metano

La quota parte del consumo di metano relazione ai Kg di prodotto finito. Leggermente in aumento a causa dell'aumento del kg prodotti.



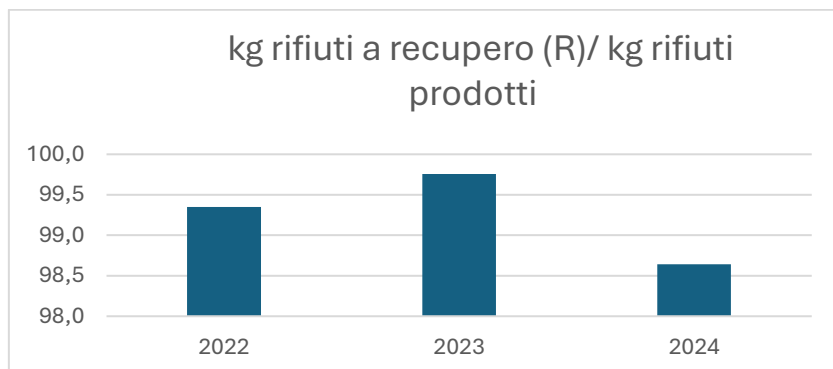
## 3.4.4 TEP

Si evidenzia una diminuzione del TEP totale dell'azienda.



## 3.4.5 Rifiuti

La tipologia dei rifiuti prodotti non ha subito variazioni. Dal grafico seguente si evidenzia un leggero calo della percentuale di rifiuti destinati al recupero sul totale dei rifiuti prodotti dovuto ad uno smaltimento di rifiuti derivanti da manutenzioni specifiche effettuate sugli impianti. La maggiore fonte di recupero è costituita dai fanghi del depuratore aziendale destinati alla produzione di biogas.



## 3.5 Interventi a sostegno diretto

Come ogni anno Surgital si è impegnata ad inviare periodicamente i prodotti al banco alimentare, inoltre ha contribuito in diverse forme alle Sagre dei paesi limitrofi, oltre che a sponsorizzare diverse attività sportive, tra le quali anche il Centro sportivo del paese che è stato realizzato interamente da volontari con il contributo delle aziende locali.

Surgital inoltre destina annualmente una donazione in favore dell'Istituto Oncologico Romagnolo (I.O.R.).

Inoltre, fa parte del comitato di gestione e coordinamento del corso di Laurea in Meccatronica di Lugo.

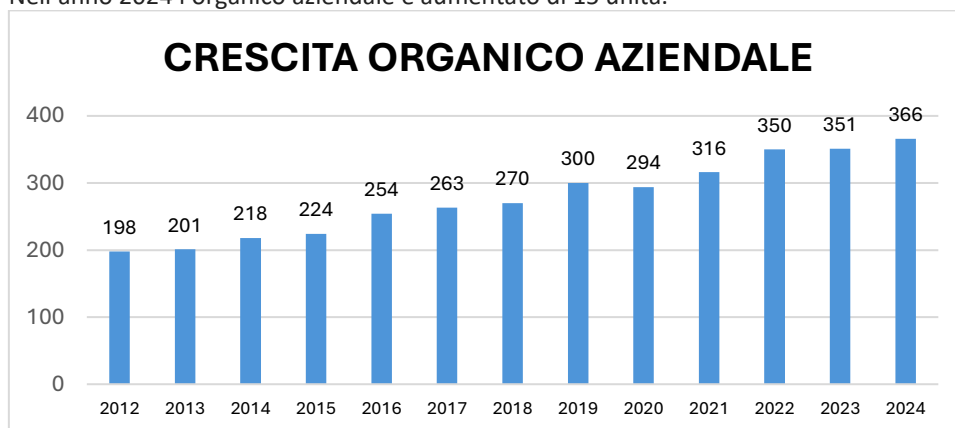
Nel corso dell'anno abbiamo consolidato e ampliato i rapporti e i collegamenti con scuole del territorio e le università dell'Emilia-Romagna, oltre a Bologna, Ferrara, Parma, Modena e Reggio Emilia, Milano, abbiamo aggiunto anche l'Università di Verona questi networking sono molto importanti per rafforzare l'attraction di potenziali futuri candidati.

Partecipiamo attivamente al comitato di gestione e coordinamento del Corso di Laurea in Meccatronica di Lugo avendo firmato la Convenzione

Per l'anno 2024 in collaborazione con l'ufficio marketing abbiamo attivato convenzioni per le alternanze scuola-lavoro con gli istituti alberghieri siti nelle zone dove si svolgono le fiere, in modo da creare i presupposti per delle attività di reciproca e sicura utilità.

## SEZIONE 4 RISORSE UMANE

Nell'anno 2024 l'organico aziendale è aumentato di 15 unità.



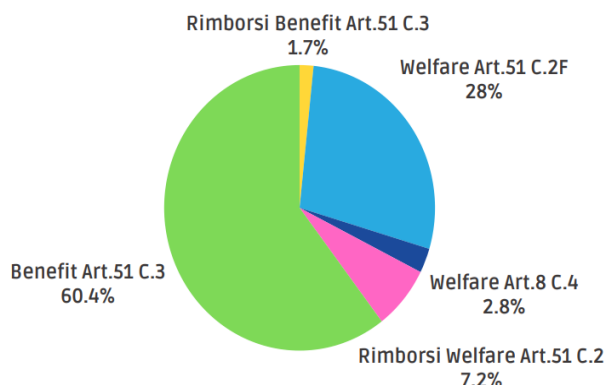
Nell'anno 2024 sono proseguite le attività di coinvolgimento del personale attraverso lo sportello HR in produzione e l'utilizzo sempre più intenso del gestionale HR-WORKFLOW con la App Z Connect dedicata alle comunicazioni Azienda-Dipendente.

### 4.1 Piattaforma Surgital Welfare

Il Sistema Incentivante Surgital, presentato nel marzo 2022, ed entrato in vigore a dall'annualità 2023, è stato mantenuto anche nel 2024 con la pubblicazione ad inizio anno del protocollo aggiornato. Gli incentivi saranno erogati con la piattaforma SURGITALWELFARE continuamente aggiornata con una gamma di servizi che vanno dal benessere, ai viaggi, ai fondi pensione e rimborsi spese.

L'andamento della fruizione del Welfare da parte del personale è positivo, segnale che il sistema messo a punto ha riscontrato il gradimento delle persone che ne usufruiscono.





Negli ultimi due anni, i crediti sono stati utilizzati dai beneficiari in diverse categorie di spesa, suddivise secondo la normativa vigente. Di seguito, si riportano le principali aree di utilizzo:

- **Benefit Art. 51 C.3:**
  - Buoni spesa
  - Buoni carburante
  - Buoni acquisto
- **Rimborsi Benefit Art. 51 C.3:**
  - Utenze domestiche (acqua, luce, gas)
  - Canone affitto
- **Welfare Art. 51 C.2F:** questa categoria include spese legate al benessere e al tempo libero:
  - Viaggi
  - Salute
  - Ristoranti
  - Altro (altre spese rientranti nella categoria Welfare, tra cui attività sportive e culturali)
- **Welfare Art. 8 C.4:**
  - Versamenti a fondi pensione
- **Rimborsi Welfare Art. 51 C.2:**
  - Educazione/Istruzione
  - Assistenza familiari
  - Abbonamento al trasporto pubblico

## 4.2 Polizza Sanitaria Unisalute

L'Ufficio Risorse Umane effettua consulenza continuativa sull'utilizzo della polizza Unisalute, che ha raggiunto un ottimo livello di utilizzo e soddisfazione da parte del personale.

## 4.3 Circolari informative e formative sulla normativa in materia di lavoro.

Attraverso la App Zucchetti, continua il processo informativo e formativo del personale in merito alla normativa lavoro, regolamenti interni, buone prassi.

## 4.4 Piano formativo

I piani formativi iniziati nel 2024 sono ancora in corso di svolgimento in quanto alcuni corsi sono iniziati a fine anno e proseguiranno fino a maggio 2025.

## 4.5 Progetto Scuole/Università'

Nel corso dell'anno 2024 abbiamo consolidato e ampliato i rapporti e i collegamenti con scuole del territorio e le università dell'Emilia-Romagna. Il trend che si conferma anche quest'anno è di un consolidamento dei tirocini universitari che vede una crescita sia in termini numerici sia nel numero di ore svolte in azienda. Tale azione diventa sempre di più un canale utile per incontrare talenti da inserire in azienda rafforzando così il ponte tra Università e Azienda.

Partecipiamo attivamente al comitato di gestione e coordinamento del Corso di Laurea in Meccatronica di Lugo. La prospettiva è l'attivazione per il 2025 di un tirocinio in azienda e di continuare le attività finalizzate alla promozione del Polo universitario.

## SEZIONE 5 STORICO DELLE REVISIONI

Numero revisione	Data revisione	Modifiche apportate
0	21/03/2013	Emissione
1	13/02/2014	Aggiornamento con dati 2013
2	30/03/2015	Aggiornamento con dati 2014
3	03/03/2016	Aggiornamento con dati 2015
4	13/04/2017	Aggiornamento con dati 2016
5	08/02/2018	Aggiornamento con dati 2017
6	14/02/2019	Aggiornamento con dati 2018
7	20/02/2020	Aggiornamento con dati 2019
8	08/04/2021	Aggiornamento con dati 2020
9	27/04/2022	Aggiornamento con dati 2021
10	04/05/2023	Aggiornamento con dati 2022
11	17/05/2024	Aggiornamento con dati 2023
12	28/04/2025	Aggiornamento con dati 2024

## SEZIONE 6 APPROVAZIONE

Questo report è stato redatto dal Responsabile Qualità e SA della SURGITAL SpA.

I dati ed i risultati sopra descritti sono verificabili da parte di chiunque ne faccia richiesta, previo accordo, via mail, all'indirizzo: [qualita@surgital.it](mailto:qualita@surgital.it).

Lavezzola, 28/04/2025

Il Presidente  
Romana Tamburini

